

新北市中湖國民小學校園場地開放使用申請書

申請人	簽章	身分證字號		
收據抬頭		電話		
		地址		
活動名稱		參加對象		
		(預計)參加人數		
活動內容		營利性質	☐ 一般活動，未收費或無收入 ☐ 有收取費用，費用為_____	
使用場地		使用設備		
使用時間	☐ 長期：_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日 使用頻率：每週 ☐ 一、 ☐ 二、 ☐ 三、 ☐ 四、 ☐ 五_____時~_____時 ☐ 六上午_____時~_____時 ☐ 六下午_____時~_____時 ☐ 單次使用：			
	布置：_____年_____月_____日_____時_____分起至_____時_____分			
	彩排：_____年_____月_____日_____時_____分起至_____時_____分			
	活動時間：_____年_____月_____日_____時_____分起至_____時_____分			
	費用	場地使用費	_____元	合計金額：_____ 元
		管理費	_____元	
		冷氣空調費	_____元	
電燈照明費		_____元		
	保證金	新臺幣：_____元	經收人	
	其他費用	新臺幣：_____元		
	以上各項費用及保證金應於場地借用時一併計收。			
承辦人	會辦單位		校長	
單位主管	單位主管		批示	

- 各場地開放借用時間：
校園場地借用：平日 17:00~21:00 及週六 08:00~17:00。
- 各場地應於使用之 7 日前申請，假日每場地每次申請以 3 小時為原則。
- 五月至九月期間，租用各室內場館均含冷氣費用，其餘月份另行訂定。一次借用樂活館各場地者，每小時冷氣僅計價 1 次，